

**AVVISO PUBBLICO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI NR. 2 INCARICHI PER ANIMATORE DELLO SVILUPPO LOCALE CON FUNZIONI DI SEGRETERIA TECNICA E SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI PROGETTI DA AFFIDARSI A PERSONALE DIPENDENTE DEGLI ENTI LOCALI FACENTI PARTE DEL PARTENARIATO DEL FLAG GOLFO DEGLI ETRUSCHI**

### Premessa

Il Flag Golfo degli Etruschi intende attivare tutte le funzioni proprie dei FLAG, così come previste dalla normativa inerente la gestione del PO FEAMP 2014-2020, completando il proprio organico mediante il reperimento di **due unità operative (risorse umane)**, secondo i profili previsti nella Strategia di Sviluppo locale approvata dall'Organismo Intermedio, Regione Toscana e a seguito della delibera del Comitato Direttivo del 9 luglio 2020.

Così come indicato nella Strategia, per ottimizzare le funzioni e le risorse umane e finanziarie, nonché rendere più efficace ed efficiente la performance del FLAG, sia in termini finanziari, sia riguardo alla qualità progettuale, saranno ricoperti, dalle risorse umane incaricate e disponibili, ruoli e funzioni diverse, anche in maniera circoscritta e non complessiva, nel rispetto delle caratteristiche tecniche, delle competenze, del tempo messo a disposizione dai soggetti, della disponibilità economica derivante dal Piano Finanziario del FLAG e delle procedure applicabili.

**Destinatari:** il presente avviso è rivolto solo ed esclusivamente ai dipendenti dei Comuni di: Follonica, Scarlino, Piombino e Capraia Isola

### Figura:

***Animatore dello sviluppo locale*** con funzioni ***di segreteria tecnica*** e supporto alla ***gestione progetti***

### Attività da svolgere

- a) Attività di animazione, informazione e diffusione delle opportunità derivanti dalla Strategia di Sviluppo Locale attuata dal FLAG Golfo degli Etruschi a valere sul PO FEAMP, nelle differenti forme di erogazione che il Flag vorrà attivare. L'attività dovrà essere svolta prioritariamente come "sportello", in presenza, per garantire la massima efficacia sui territori della divulgazione. L'attività di animazione sarà svolta sotto il coordinamento degli organi tecnici e decisionali del Flag e dovrà essere sviluppata anche mediante la organizzazione e la partecipazione a seminari, conferenze, incontri divulgativi, ecc...), e in relazione alle sue possibili applicazioni connesse e collaterali, ivi comprese quelli derivanti dalle future programmazioni UE;
- b) Attività di segreteria tecnica e operativa;
- c) Attività di sostegno alla progettazione per garantire la massima efficienza dell'impiego dei Fondi pubblici nell'area di riferimento territoriale assegnata; supporto al Direttore Tecnico al Responsabile Amministrativo e Finanziario e agli organi decisionali per le attività cooperazione transnazionale derivanti dallo sviluppo e la promozione della Strategia di Sviluppo Locale del FLAG;
- d) Supporto operativo al Direttore Tecnico e al Responsabile Amministrativo Finanziario per le attività ad essi demandate della Priorità 4 del FEAMP (D.D. n. 5244/2016 e D.D. n. 8424/2016) .

L'attività dovrà essere svolta prioritariamente in presenza, garantendo la continuità operativa presso i Comuni di riferimento dell'area territoriale assegnata da coprire.

### **Requisiti**

- 1) Esperienza professionale documentata di almeno 2 anni, nell'ultimo quinquennio, attinente alle funzioni richieste;
- 2) Titolo di Studio: diploma di laurea per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il previgente sistema degli studi universitari; laurea specialistica per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il nuovo sistema degli studi universitari introdotto dal DM 3 novembre 1999, n. 509. Saranno presi in considerazione i titoli di studio conseguiti nelle materie coerenti con le mansioni da svolgere e quindi nelle materie: giuridiche, amministrative, commerciali, economiche, ingegneria gestionale, diritto commerciale comunitario.
- 3) E' ammessa la partecipazione di cittadini italiani e di cittadini degli Stati dell'Unione Europea, secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 165 del 2001, ovvero dei cittadini di Stati non appartenenti alla Unione Europea regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 15 febbraio 1994, S.G. n. 61;
- 4) Godimento dei diritti civili e politici;
- 5) Rispetto degli obblighi di leva per i cittadini italiani che ne sono soggetti;
- 6) Possesso della patente di guida cat.B;
- 7) Conoscenza della lingua inglese ( ad un buon livello scritto e parlato) e preferibilmente di un'altra lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano;
- 8) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego nelle pubbliche amministrazione;
- 9) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) del D.P.R. n. 3/1057;
- 10) Di non ricoprire cariche aventi decisionali negli Enti Locali e nelle aziende partner del FLAG e non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse rispetto alla normativa applicabile ai Flag.

### **Durata**

L'incarico ha la durata di 6 mesi. L'incarico potrà essere rinnovato per una durata di egual periodo, o periodi inferiori, solo con specifico atto deliberativo.

**Compenso:** Il FLAG, nei suoi organi istituzionali, organizza il personale individuato, nell'ambito del tempo medio, con riferimento alle esigenze funzionali ed organizzative del FLAG stesso, purché questo non arrechi pregiudizio al Comune, non interferisca con i suoi compiti istituzionali. Il tempo di impegno che i dipendenti del Comune possono prestare per il FLAG, preferibilmente in orario straordinario, è nel limite massimo annuo rendicontabile a progetto di € € 15.200 lordo onnicomprensivo, e comunque nel rispetto dei CCNL. Si specifica che non si tratta di incarico extra-impiego.

### **Individuazione del collaboratore**

La scelta dell'incaricato avverrà tramite una procedura selettiva di tipo comparativo attraverso la valutazione dei curricula. La selezione viene effettuata sulla base della valutazione per titoli come emergenti dal curriculum vitae, redatto secondo il formato europeo. Il punteggio è espresso in centesimi. La valutazione dei curricula presentati sarà effettuata da una apposita commissione.

### **Domanda e termini di partecipazione**

Gli interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare specifica richiesta di partecipazione allegando il proprio curriculum vitae e quant'altro si ritenga utile in riferimento alla professionalità necessaria per l'adempimento dell'incarico.

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà pervenire nel periodo **dal 07.09.2020 al 27/09/2020**. Non saranno accettate domande pervenute fuori dal termine perentorio previsto.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una la seguente modalità:

a) mediante PEC in formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [follonica@postacert.toscana.it](mailto:follonica@postacert.toscana.it). Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF, la domanda dovrà essere indirizzata a FLAG GOLFO DEGLI ETRUSCHI e nell'oggetto: VALUTAZIONE COMPARATIVA SELEZIONE ANIMATORE LOCALE FLAG GDE.

### **Normativa in materia di protezione dei dati**

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD), Il Comune di Follonica si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

### **Pubblicazione avviso**

Il presente provvedimento sarà pubblicato nei siti web del Comune di Follonica, del Comune di Piombino, del Comune di Capraia Isola, del Comune di Scarlino e del Flag Golfo degli Etruschi.

### **Il Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il dott. Rao Canepi, Responsabile Amministrativo Finanziario del Flag e dipendente del Comune di Follonica, capofila del Flag Golfo degli Etruschi.