

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ARIANNA PICCI**

Nazionalità italiana

Data di nascita 19/11/1989

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 15/06/2010 al 12/09/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COSERTUR SRL  
Scarfino via Repubblica 5 58020
- Tipo di azienda o settore Turistico
- Tipo di impiego Addetta Ufficio informazioni turistiche
- Principali mansioni e responsabilità Informazioni, distribuzione materiale turistico
  
- Date (da – a) Dal 01/07/2009 al 31/08/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COSERTUR SRL  
Scarfino via Repubblica 5 58020
- Tipo di azienda o settore turistico
- Tipo di impiego Addetta Ufficio informazioni turistiche
- Principali mansioni e responsabilità Informazioni, distribuzione materiale turistico
  
- Date (da – a) Dal 14/06/2007 al 31/08/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Soc. KOINE' Srl gestione Camping Village il Fontino  
c/o Camping Village Il Fontino  
località Fontino 58020 Scarfino
- Tipo di azienda o settore Turistico ricettivo
- Tipo di impiego Addetta alla reception
- Principali mansioni e responsabilità Informazioni, registrazione e sistemazione ospiti

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Da settembre 2008 a tutt'ora
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di siena  
Corso di laurea in Conservazione e gestione dei beni archeologici

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Studi storici ed archeologici
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Luglio 2008  
Liceo scientifico ad indirizzo linguistico "Brocca" Follonica (gr)
- Lingua inglese  
Lingua francese  
Lingua tedesca  
Diploma di scuola secondaria superiore con punteggio 96/100  
Diploma di scuola secondaria superiore
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 7/06/2008  
Institut Francais de Florence
- DELF B2
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2007
- PET
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 26/03/2006 al 01/04/2006  
"Pierre overall" ecole supérieure de français langue étrangère  
33 chemin des fades  
F-06110 Le Cannet  
Stage di lingua francese
- Attestato di frequenza
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Novembre 2006  
The International study centre  
67 harcourt street, Dublin 2, Ireland  
Corso di lingua inglese
- Giudizio finale intermedio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

26/05/2006  
Institut Francais de Florence

DEL F B1

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

31/05/2005  
Institut Francais de Florence

DEL F scolaire niveau 1 (unités A1-A2)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

**ITALIANA**

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### TEDESCO

ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

BUONA ATTITUDINE ED AMPIA DISPONIBILITÀ.

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> AD ES. COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI; SUL POSTO DI LAVORO, IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (AD ES. CULTURA E SPORT), A CASA, ECC.	IMPEGNO ISTITUZIONALE/AMMINISTRATIVO IN QUALITÀ DI ASSESSORE ESTERNO AL TURISMO PER IL COMUNE DI SCARLINO.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	CONOSCENZA SISTEMA OPERATIVO XP E VISTA
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> MUSICA, SCRITTURA, DISEGNO ECC.	[ DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE. ]
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> COMPETENZE NON PRECEDENTEMENTE INDICATE.	[ DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE. ]
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente di guida categoria B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
<b>ALLEGATI</b>	[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]