



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 3 – BILANCIO, PROGRAMMAZIONE -  
RISORSE FINANZIARIE – RISORSE UMANE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI RESPONSABILE EX ART. 110, COMMA 1, DEL TUEL PRESSO IL SETTORE 4 - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE AMBIENTALI

**SCADENZA: 11 settembre 2014 alle ore 12:00**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 – BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E RISORSE FINANZIARIE - RISORSE UMANE

In esecuzione

- della deliberazione della Giunta comunale n. 77 del 20 maggio 2014, recante "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014/2016";
- della deliberazione della Giunta comunale n. 104 del 29 luglio 2014, avente ad oggetto "Determinazioni in merito ad assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000";
- della propria determinazione n. 543 dell' 11 agosto 2014, con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso;

esecutive ai sensi di legge

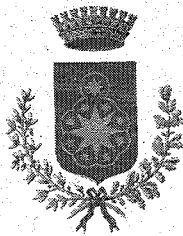
### RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per l'individuazione di n. 1 unità di personale – categoria giuridica D3 posizione economica D3, profilo professionale di Funzionario Tecnico - cui conferire l'incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, di Responsabile nel Settore 4 - Lavori Pubblici e Politiche Ambientali, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato.

### Art. 1 – Tipologia e durata del contratto

1. L'incarico di lavoro a tempo pieno e determinato di Responsabile ai sensi ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 presso il Settore 4 - Lavori Pubblici e Politiche Ambientali, sarà conferito dal Sindaco con proprio decreto e dal medesimo potrà essere revocato, per i motivi e con le modalità fissate dai CCNL Comparto Regioni-Enti Locali e dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)  
Numeri di telefono Servizio risorse Umane : 0566 – 38526 / 38530  
Servizio contabilità : 0566 – 38506 / 38507 / 38510  
Servizio Tributi : 0566 – 38506 / 38507 / 38510



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 3 – BILANCIO, PROGRAMMAZIONE -  
RISORSE FINANZIARIE – RISORSE UMANE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



2. Gli effetti del decreto di incarico saranno comunque subordinati alla stipula del contratto individuale di lavoro. L'eventuale revoca dell'incarico comporterà, altresì, la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.
3. L'incarico avrà una durata di 3 (tre) anni, prorogabile per un ulteriore periodo che non potrà, comunque, superare il termine del mandato del Sindaco.

## Art. 2 – Trattamento economico

1. Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è equivalente al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali per la cat. giuridica D3, posizione economica D3, comprensivo di ogni onere anche a carico dell'Ente, a cui si aggiungono i seguenti compensi relativi alla retribuzione di posizione e di risultato ai sensi dell'art. 10 del CCNL 31 marzo 1999 e dell'art. 14, comma 5, del CCNL 22 gennaio 2004:

- la retribuzione di posizione per gli incarichi di responsabilità della posizione organizzativa pari al valore complessivo di €. 13.894,98 su base annua per tredici mensilità. Tale retribuzione per il conferimento di P.O. potrà subire modifiche a seguito di scelte organizzative dell'Ente anche conseguenti all'adeguamento alle recenti disposizioni legislative in materia di gestione associata delle funzioni fondamentali;
- la retribuzione di risultato entro il limite massimo pari al 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

2. Il suddetto trattamento economico è integrato, ai sensi dell'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, con una indennità *ad personam* nella misura mensile lorda pari ad €. 559,48, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto, nonché delle condizioni di mercato relative alla specifica professionalità.

## Art. 3 – Oggetto dell'incarico

1. Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di Responsabile del Settore 4 - Lavori Pubblici e Politiche Ambientali, nel cui ambito rientrano i servizi e le attività inerenti le seguenti materie: ambiente, tutela del territorio, lavori pubblici, manutenzioni, sviluppo sostenibile, protezione civile; vi rientrano anche le funzioni di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Al soggetto incaricato sarà altresì affidata la responsabilità dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA), nonché la responsabilità degli Uffici Comuni - per le gestioni in forma associata tra i Comuni di Scarlino e Gavorrano - della funzione di Edilizia scolastica e della funzione di Protezione civile.

2. Il soggetto incaricato sarà collocato a tutti gli effetti nella struttura amministrativa dell'Ente. Al medesimo sono attribuite, per gli incarichi sopra-enucleati, le funzioni dirigenziali di cui all'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dovrà, altresì, provvedere ad ogni altra funzione prevista dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale ed ai servizi di competenza.

3. L'incaricato si impegna a non svolgere attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge.

4. L'incaricato dovrà osservare il codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e quello integrativo adottato dall'Ente con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 28 gennaio 2014 e non potrà assumere incarichi retribuiti da parte di enti pubblici o privati se non espressamente autorizzati ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001.

fax 0566/37401 Pec : [comunediscarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunediscarlino.protocollo@legalmail.it)  
Numeri di telefono Servizio risorse Umane : 0566 – 38526 / 38530  
Servizio contabilità : 0566 – 38506 / 38507 / 38510  
Servizio Tributi : 0566 – 38506 / 38507 / 38510



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 3 – BILANCIO, PROGRAMMAZIONE -  
RISORSE FINANZIARIE – RISORSE UMANE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



## Art. 4 – Requisiti di partecipazione

1. Per partecipare alla selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e speciali:

- a) Cittadinanza italiana.
- b) Età non inferiore ad anni 18 (diciotto) e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
- c) Idoneità fisica all'impiego.
- d) Godimento dei diritti civili e politici.
- e) Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per motivi disciplinari ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del DPR 10 gennaio 1957 n. 3 e ss.mm.ii.
- f) Non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego.
- g) Non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo la normativa vigente, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione.
- h) Limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva.
- i) Patente di guida di categoria B (o superiore), in corso di validità.
- j) Essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) o laurea specialistica o magistrale (LS o LM – nuovo ordinamento) in Ingegneria o Architettura. Per coloro che hanno conseguito il titolo all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente o dichiarato equivalente a uno di quelli suindicati.
- k) Abilitazione all'esercizio della professione relativa alla laurea posseduta, nonché Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri o Architetti da almeno n. 10 (dieci) anni.
- l) Specifica esperienza professionale derivante dall'aver maturato presso pubbliche Amministrazioni locali, per un periodo complessivamente non inferiore a n. 5 (cinque) anni, esperienze di lavoro nell'ambito dei servizi e delle materie di cui all'art. 3, punto 1, del presente avviso.

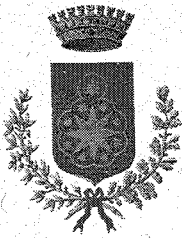
2. I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

## 5 – Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 settembre 2014 (termine perentorio)** e potrà essere presentata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente secondo i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 12:00; il martedì anche dalle 15:00 alle 17:00;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Responsabile del Settore 3 – *Bilancio, Programmazione e Risorse finanziarie – Risorse umane* del Comune di Scarlino, via Martiri d'Istia n. 1 – 58020 – SCARLINO (GR), con l'indicazione a tergo di nominativo ed indirizzo del candidato, nonché la

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)  
Numeri di telefono Servizio risorse Umane : 0566 – 38526 / 38530  
Servizio contabilità : 0566 – 38506 / 38507 / 38510  
Servizio Tributi : 0566 – 38506 / 38507 / 38510



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 3 – BILANCIO, PROGRAMMAZIONE -  
RISORSE FINANZIARIE – RISORSE UMANE  
Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)  
Partita Iva 00186560538  
Codice Fiscale 80001830530



dicitura: "Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo pieno e determinato di Responsabile ex art. 110, comma 1, del TUEL presso il Settore 4 – Lavori Pubblici e Politiche ambientali";

- sottoscritta digitalmente, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it).

2. Le domande pervenute oltre l'ora e la data di scadenza non saranno ammesse, né sarà considerato il timbro postale di invio; le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di eventuali richieste di integrazione e/o perfezionamento della domanda già presentata, con riferimento al termine ultimo a tal fine assegnato.

3. L'Amministrazione non si assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Sotto pena di esclusione, la domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato accompagnata da copia fotostatica di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero, qualora inviata a mezzo PEC, dovrà essere sottoscritta digitalmente.

5. Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno autocertificare ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti prescritti.

6. Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare *curriculum vitae* formativo e professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, in cui deve essere indicato chiaramente il complesso delle competenze, dei titoli acquisiti e delle attività svolte significativi per l'apprezzamento della capacità professionale, attitudinale e, quindi, l'esperienza professionale nelle materie oggetto di incarico maturata presso pubbliche Amministrazioni locali per un periodo complessivamente non inferiore a n. 5 anni. Il *curriculum* potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto.

## Art. 6 – Ammissione delle domande

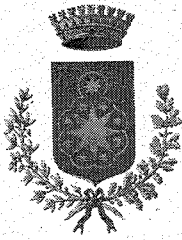
1. Le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del Settore 3 - *Bilancio, Programmazione e Risorse finanziarie – Risorse umane*, ai fini dell'ammissione alla selezione.

2. Comporta l'esclusione dalla selezione:

- il mancato rispetto dei termini di scadenza per le domande;
- la mancanza della sottoscrizione in calce alla domanda, ovvero della firma digitale in caso di istanza inviata a mezzo PEC;
- la presentazione della domanda con modalità difformi da quanto previsto all'art. 5;
- la mancanza di uno o più requisiti di cui all'art. 4 richiesti per l'ammissione.

3. L'esito dell'ammissione alla procedura sarà comunicato mediante la sola pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)), nella sezione *Concorsi e mobilità*, con l'esclusione di ogni altra forma.

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)  
Numeri di telefono Servizio risorse Umane : 0566 – 38526 / 38530  
Servizio contabilità : 0566 – 38506 / 38507 / 38510  
Servizio Tributi : 0566 – 38506 / 38507 / 38510



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 3 – BILANCIO, PROGRAMMAZIONE -  
RISORSE FINANZIARIE – RISORSE UMANE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



## Art. 7 – Criteri di selezione, comunicazioni ai candidati ed espletamento del colloquio

1. La selezione verrà effettuata mediante esame dei *curricula vitae* e colloquio con una commissione di esperti, tendente a verificare l'esperienza pluriennale e la specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. Tale colloquio consisterà in una discussione argomentata sul *curriculum vitae* professionale e formativo presentato, con approfondimenti tematici tesi a valutare l'esperienza professionale acquisita (con specifico rilievo all'eventuale svolgimento di attività analoghe a quelle per le quali è previsto l'impiego nell'Ente), la preparazione professionale (specifica) posseduta per il posto da ricoprire, la capacità di comprensione e nella risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato. Inoltre, verranno valutate e verificate le attitudini del candidato ad assumere le responsabilità delle scelte commisurate al proprio incarico, a relazionarsi efficacemente con gli organi istituzionali del Comune, l'apparato amministrativo e l'utente esterno, nonché ad organizzare i propri servizi e coordinare in maniera efficiente la struttura operativa.
2. La data, l'orario ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati mediante la sola pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)), nella sezione *Concorsi e mobilità*, almeno 20 (venti) giorni prima della data stabilita. Eventuali variazioni della data e/o dell'orario e/o della sede di svolgimento del colloquio saranno comunicate esclusivamente a mezzo di pubblicazione di apposito avviso nella suddetta sezione del sito istituzionale, con valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto si invitano i candidati a consultare il sito istituzionale del Comune di Scarlino, in cui potranno essere inserite comunicazioni in merito al colloquio fino al giorno precedente la data fissata per il colloquio medesimo.
3. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio costituisce motivo di esclusione dalla procedura. La seduta del colloquio è aperta al pubblico.

## Art. 8 – Conferimento dell'incarico

1. Una volta effettuata la selezione di cui all'articolo 7, la commissione presenterà una rosa di candidati ritenuti idonei al Sindaco.
2. Il Sindaco, solo nel caso in cui individui una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di cui trattasi, provvederà al conferimento dell'incarico con proprio decreto. La nomina, infatti, ha carattere fiduciario, con discrezionalità di scegliere quel candidato, in possesso dei requisiti richiesti, che riterrà più idoneo ad espletare l'incarico, ovvero di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti degli interessati.
3. Resta inteso che la procedura di cui al presente avviso ha finalità comparative e non assume caratteristiche concorsuali. Pertanto non si procederà alla formazione di graduatoria.
4. La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

## Art. 9 – Cessazione del rapporto

1. L'incarico è revocato dal Sindaco ed il contratto si intende risolto in caso di mancato raggiungimento dei risultati previsti o del venir meno del rapporto fiduciario ai sensi dell'art. 21, comma 5, del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)  
Numeri di telefono Servizio risorse Umane : 0566 – 38526 / 38530  
Servizio contabilità : 0566 – 38506 / 38507 / 38510  
Servizio Tributi : 0566 – 38506 / 38507 / 38510



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 3 – BILANCIO, PROGRAMMAZIONE -  
RISORSE FINANZIARIE – RISORSE UMANE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



2. Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000. È altresì risolto nel caso di annullamento del provvedimento di incarico che ne costituisce il presupposto, senza che l'incaricato possa pretendere alcun tipo di risarcimento.

3. in caso di dimissioni volontarie, l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione nei termini e secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni contrattuali di comparto.

## Art. 10 – Pubblicazione del presente avviso

1. Al presente avviso sarà data adeguata pubblicità mediante:

- pubblicazione integrale all'Albo Pretorio comunale *on line* e sul sito *internet* dell'Ente ([www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)) per un periodo di giorni trenta, decorrenti dalla data di affissione all'Albo stesso;
- trasmissione dell'avviso integrale alla sede di tutti i Comuni della provincia di Grosseto, ai Centri per l'Impiego della Provincia di Grosseto e di quelli provinciali della Regione Toscana;
- pubblicazione di un estratto dell'avviso su almeno 2 quotidiani, di cui uno con cronaca locale e uno con cronaca nazionale.

## Art. 11 - Norme finali e di rinvio

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Scarlino per le finalità di gestione della selezione in argomento, nonché dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione.

2. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, inoltre del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, nonché del Piano delle azioni positive per il triennio 2014/2016 approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 76 del 20 maggio 2014, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione.

4. La partecipazione alla selezione, oggetto del presente avviso, rende implicita accettazione da parte dei candidati delle norme e condizioni previste nell'avviso medesimo.

5. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

6. Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta all'Ufficio *Risorse umane* del Comune di Scarlino, telefono 0566/38.526 – 0566/38.530, e-mail: [d.brogi@comune.scarlino.gr.it](mailto:d.brogi@comune.scarlino.gr.it) – [r.sartini@comune.scarlino.gr.it](mailto:r.sartini@comune.scarlino.gr.it).

Dalla Residenza Municipale, li 12 agosto 2014



Il Responsabile del Settore  
dr.ssa Chiara EIZIO BRUNO

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)  
Numeri di telefono Servizio risorse Umane : 0566 – 38526 / 38530  
Servizio contabilità : 0566 – 38506 / 38507 / 38510  
Servizio Tributi : 0566 – 38506 / 38507 / 38510