



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 6 – SEGRETERIA E PERSONALE

SERVIZIO PERSONALE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME, PER AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE A TEMPO DETERMINATO

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e prove selettive, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 120 del 28 agosto 2007, in particolare gli articoli 44 e 45;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 16 del 25 gennaio 2019;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 249 del 16 aprile 2019;

### RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esame, per l'assunzione di Agenti di Polizia Municipale a tempo determinato, categoria giuridica C, posizione economica iniziale C1.

A coloro che verranno chiamati a svolgere le funzioni di cui alla selezione, competono lo stipendio e le indennità previste per Legge ai dipendenti non di ruolo con contratto di lavoro a tempo determinato; il relativo trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, assistenziali e previdenziali previste per Legge.

Per essere ammessi a partecipare alla selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea unitamente ai requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
2. godimento dei diritti politici;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. diploma di istruzione di secondo grado (5 anni);
5. assenza di condanne penali e procedimenti penali pendenti che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
6. non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
7. assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di decadenza o licenziamento da un impiego pubblico;
8. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
9. patente di guida di categoria B o superiore.

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)

Numeri di telefono:

Ufficio Segreteria: 0566/38508

Ufficio Personale: 0566/38526



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 6 – SEGRETERIA E PERSONALE

SERVIZIO PERSONALE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

La domanda di ammissione redatta in carta semplice e conforme al fac-simile allegato deve pervenire **entro e non oltre il giorno giovedì 2 maggio 2019 (quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio comunale on line)**, e potrà essere presentata:

- direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente secondo i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 12:00, il martedì dalle 15:00 alle 17:00;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Responsabile del Settore 6 – *Segreteria e Personale* del Comune di Scarlino, via Martiri d'Istia n. 1 – 58020 – SCARLINO (GR), con l'indicazione a tergo di nominativo ed indirizzo del candidato, nonché la dicitura: *“Contiene domanda di ammissione alla selezione pubblica per agenti di polizia municipale a tempo determinato”*;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it).

Le domande pervenute oltre la data di scadenza non saranno ammesse, né sarà considerato il timbro postale di invio; le modalità suddette devono essere osservate anche per l'inoltro di eventuali richieste di integrazione e/o perfezionamento della domanda già presentata, con riferimento al termine ultimo a tal fine assegnato.

L'Amministrazione non si assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione i concorrenti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) le generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana ovvero appartenenza all'Unione Europea con i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994;
- 3) l'idoneità fisica all'impiego;
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, ovvero per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) di non avere subito condanne penali a pena detentiva per delitto non colposo, non essere stato sottoposto a misure di prevenzione, non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici; in caso di sussistenza dovrà essere indicata la natura delle condanne riportate ovvero del procedimento in corso;
- 7) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)

Numeri di telefono:

Ufficio Segreteria: 0566/38508

Ufficio Personale: 0566/38526



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 6 – SEGRETERIA E PERSONALE

SERVIZIO PERSONALE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



- 8) il titolo di studio posseduto;
- 9) l'attuale Comune di residenza con relativo indirizzo;
- 10) l'indirizzo al quale il candidato chieda la trasmissione di tutte le comunicazioni e gli eventuali recapiti telefonici e di posta elettronica, nonché l'impegno a far conoscere eventuali variazioni di indirizzo;
- 11) il possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- 12) eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con le stesse mansioni;
- 13) Il possesso di eventuali titoli che danno diritto di precedenza o preferenza nella nomina a parità di punteggio;
- 14) il possesso di eventuali titoli culturali;
- 15) di essere disponibile ad assumere servizio entro 10 (dieci) giorni dalla chiamata in servizio che avverrà tramite comunicazione notificata;
- 16) di autorizzare al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi della normativa vigente;
- 17) di dichiarare di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- 18) di dichiarare di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso.

La domanda dev'essere sottoscritta dal candidato accompagnata da copia fotostatica di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero, qualora inviata a mezzo PEC, dev'essere prodotta in conformità alle prescrizioni di cui all'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e all'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare in ogni momento la documentazione a sostegno di quanto dichiarato nella domanda.

Le domande pervenute entro la data fissata per la scadenza dell'avviso saranno esaminate dall'Ufficio Personale, ai fini dell'ammissione alla selezione. Non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione:

- il mancato rispetto dei termini di scadenza;
- la mancanza della sottoscrizione in calce alla domanda, ovvero, in caso di invio a mezzo PEC, la domanda prodotta in modo difforme alle prescrizioni di cui all'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e all'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- l'omissione nella domanda, laddove non risulti altrimenti desumibile dagli allegati alla domanda stessa, del nome, cognome, residenza del concorrente;
- la mancanza dei requisiti richiesti dall'avviso.

---

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)

Numeri di telefono:  
Ufficio Segreteria: 0566/38508  
Ufficio Personale: 0566/38526



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 6 – SEGRETERIA E PERSONALE

SERVIZIO PERSONALE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



La mancanza o l'incompletezza delle altre dichiarazioni o il mancato invio della ricevuta di versamento della tassa di concorso potranno essere sanati dal candidato entro il termine indicato nella richiesta di regolarizzazione da parte dell'Ufficio Personale del Comune di Scarlino; la mancata regolarizzazione entro il termine richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

L'esito dell'ammissione alla procedura sarà comunicato mediante la sola pubblicazione sul Sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)), nella sezione *Amministrazione trasparente - Bandi di concorsi*, ad esclusione di ogni altra forma, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. ricevuta del versamento della tassa di concorso pari ad €. 3,87 da effettuare a mezzo bonifico su c.c. bancario di Tesoreria presso Banca Monte dei Paschi di Siena, Agenzia di Scarlino, Iban IT92 U 01030 72380 000000070072, oppure sul c.c. postale n. 13035589 intestato a Comune di Scarlino – Servizio Tesoreria oppure direttamente presso la Tesoreria comunale Banca Monte dei Paschi di Siena, Agenzia di Scarlino in via Citerni n. 5, conto n. 700.72, con indicazione della causale "*Tassa partecipazione selezione agenti di Polizia Municipale a tempo determinato*";
3. ogni altro documento che il concorrente ritenga utile presentare, nel suo interesse, al fine della elevazione del punteggio.

Ai sensi dell'art. 32 del regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e prove selettive, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 120/2007, saranno valutati i seguenti titoli:

- Titoli di studio: punteggio massimo attribuito pari a 1,5.  
Il titolo richiesto per l'ammissione non viene valutato; vengono valutati solo quelli ulteriori pari o superiori a quelli previsti per l'accesso ed in modo differenziato rispetto alla loro attinenza alla posizione professionale posta a selezione.
- Titoli di servizio: punteggio massimo attribuito pari a 3,7  
vengono valutati i periodi di servizio prestati presso enti pubblici, loro associazioni, consorzi, aziende e società con rapporto di lavoro subordinato o come lavoratori socialmente utili ed equiparati, fino ad un massimo di 3 (tre) anni attribuendo punti 0,05 per ogni mese di servizio, equiparando al mese le frazioni di mese superiori a 15 giorni e trascurando quelle uguali o inferiori a tale limite; in caso di periodi di servizio non continuativi, questi vengono sommati.  
Se il servizio è stato prestato nella Polizia Municipale il punteggio sopra indicato è raddoppiato.  
Ai sensi dell'art. 22 della legge n. 958/1986 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, sono considerati e valutati con lo stesso punteggio attribuito per i servizi prestati negli impieghi civili presso Enti Pubblici.  
Il servizio prestato a tempo parziale viene valutato in misura proporzionale.
- Titoli vari: punteggio massimo attribuito pari a 0,40

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)

Numeri di telefono:  
Ufficio Segreteria: 0566/38508  
Ufficio Personale: 0566/38526



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 6 – SEGRETERIA E PERSONALE

SERVIZIO PERSONALE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



vengono valutati i titoli attinenti la materia della selezione ritenuti apprezzabili dalla commissione: attestati di profitto e/o frequenza, conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento, abilitazioni professionali, patentini, pubblicazioni a stampa editoriale e simili (libri, saggi, pubblicazioni), ecc.

- **Curriculum:** punteggio massimo attribuito pari a 0,40 viene valutato, soltanto se evidenzia un valore professionale aggiunto rispetto ai titoli già documentati o dichiarati, il complesso delle esperienze, dei titoli acquisiti e delle attività svolte dal candidato significative per l'apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali.

La prova di esame, alla quale possono partecipare tutti i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti ed in regola con la documentazione prodotta, sarà a contenuto teorico e consisterà in domande a quiz e/o a risposta aperta sulle seguenti materie:

- circolazione stradale
- nozioni sulla disciplina delle attività commerciali
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e procedure disciplinari
- ordinamento della Polizia Municipale
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali.

Per la valutazione della prova gli esaminatori disporranno di un punteggio massimo di 30 (trenta) punti.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno conseguito in questa prova d'esame un punteggio di almeno 21/30 (ventuno trentesimi).

Il punteggio finale è determinato sommando i punti ottenuti nella prova con quelli conseguiti nella valutazione dei titoli; a parità di punteggio finale la preferenza è determinata con i criteri di cui all'art. 9 del regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e prove selettive, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 120/2007.

La data per lo svolgimento della prova d'esame è fissata sin d'ora per il giorno **martedì 14 maggio 2019 alle ore 15:30**. La sede di svolgimento della prova d'esame, nonché eventuali variazioni della data e/o dell'orario saranno comunicate esclusivamente a mezzo di pubblicazione di apposito avviso sul Sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)), nella sezione *Amministrazione trasparente – Bandi di concorsi*, con valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto, si invitano i candidati a consultare il Sito istituzionale del Comune di Scarlino, in cui potranno essere inserite comunicazioni in merito alla prova d'esame fino al giorno precedente la data fissata per la prova medesima.

I candidati dovranno presentarsi alla prova d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità; saranno considerati rinunciari coloro che non si presenteranno alla prova.

Al termine delle operazioni concorsuali sarà redatta una graduatoria finale con validità di anni 3 (tre), decorrenti dall'approvazione degli atti che saranno rimessi dagli esaminatori.

---

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)

Numeri di telefono:  
Ufficio Segreteria: 0566/38508  
Ufficio Personale: 0566/38526



# COMUNE DI SCARLINO

PROVINCIA DI GROSSETO

SETTORE 6 – SEGRETERIA E PERSONALE

SERVIZIO PERSONALE

Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)

[www.comune.scarlino.gr.it](http://www.comune.scarlino.gr.it)

Partita Iva 00186560538

Codice Fiscale 80001830530



Il presente avviso non obbliga l'Amministrazione ad effettuare le assunzioni che saranno inserite nella programmazione della stessa, compatibilmente con gli equilibri di bilancio.

Ai sensi del Regolamento UE generale sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Scarlino per le finalità di gestione della selezione in argomento, nonché dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione.

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art. 7, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione alla selezione implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme previste dal bando di selezione, nonché delle eventuali modifiche che potranno sempre essere apportate nelle forme di Legge.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti in materia, in particolare, riguardo a queste ultime, alle disposizioni del regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e prove selettive, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 120 del 28 agosto 2007.

Gli interessati possono chiedere ulteriori informazioni presso l'Ufficio di Polizia Municipale del Comune di Scarlino (telefono 0566/38545) ogni giorno ferialo dalle ore 10,00 alle ore 12,00, oppure presso l'Ufficio Personale del Comune di Scarlino, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, il martedì e il giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, telefono 0566/38.526 – 38.508, e-mail: [d.brogi@comune.scarlino.gr.it](mailto:d.brogi@comune.scarlino.gr.it) ; [l.baiocco@comune.scarlino.gr.it](mailto:l.baiocco@comune.scarlino.gr.it) .

Scarlino, lì 16 aprile 2019

Il responsabile del Settore

*dr. Domenico FIMMANÒ*

- Firmato in originale -

fax 0566/37401 Pec : [comunedisarlino.protocollo@legalmail.it](mailto:comunedisarlino.protocollo@legalmail.it)

Numeri di telefono:

Ufficio Segreteria: 0566/38508

Ufficio Personale: 0566/38526