

## Modello europeo per il curriculum vitae



### Informazioni personali

Nome **GUIDO MARIO DESTRI**  
Indirizzo  
Telefono 0566/41532 - 335/7047625  
Fax 0566/41771  
E-mail gm.doc@alice.it

Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 12/03/1962

### Esperienza lavorativa

---

AGENTE GENERALE PROCURATORE  
UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA DAL 1992  
(PROFESSIONE TUTT'ORA ESERCITATA)  
DAL 1983 AL 1990 SUB-AGENTE PROFESSIONISTA  
DE LA FONDIARIA ASSICURAZIONI SPA  
DAL 1990 AL 1992 SUB-AGENTE PROFESSIONISTA  
CON PROCURA SPECIALE DE LA FONDIARIA ASSICURAZIONI SPA  
DAL 2000 AL 2004 AMMINISTRATORE DELEGATO  
DAL 1999 AL 2001 AMMINISTRATORE DELEGATO  
S.EL.CO SRL (ELABORAZIONI CONTABILI)  
DAL 1987 AL 1997 VICE PRESIDENTE  
"COOPERATIVA EDILIZIA MONTE D'ALMA"  
DAL 1980 AL 1985 SPEAKER RADIOFONICO  
E AGENTE VENDITA CONTRATTI PUBBLICITARI

- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

### Istruzione e formazione

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego)
  - 1982 DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
  - Istituto Tecnico Commerciale "L. Fibonacci" Follonica (GR)
  - 1982-1984 Studi universitari Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi di Siena
  - 1985 Qualificazione professionale - Brevetto di Capo Sala Telescrivente

corrente)

1988-2000 DIPLOMATO AL CORSO DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE PER  
SOMMELIERS A.I.S. ASSOCIAZIONE NAZIONALE SOMMELIERS  
2002 CORSO PER DEGUSTATORE DI OLIO D'OLIVA A.PR.OL  
- PANEL DEGUSTAZIONE PROVINCIA DI GROSSETO  
2006 CORSO DI TECNICHE DI CUCINA F.I.C. FEDERAZIONE ITALIANA CUOCHI  
DAL 1983 AL 1986 CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE LA FONDIARIA  
ASSICURAZIONI SPA  
1986 CORSO MARKETING OPERATIVO - FORIAMA SRL  
1987 CORSO MARKETING OPERATIVO - FORIAMA SRL  
1987 CORSO PIANIFICAZIONE DI MERCATO - FORIAMA SRL  
1990 CORSO BUSINESS UNIT AZIENDE - FORIAMA SRL  
1990 CORSO TECNICHE DI VENDITA PER ESPERTI - F.PRAGMA SRL  
1990 SEMINARIO GUIDA E MOTIVAZIONI 1° MODULO - F.PRAGMA SRL  
1991 SEMINARIO GUIDA E MOTIVAZIONI 2° MODULO - F.PRAGMA SRL  
1991 SEMINARIO GUIDA E MOTIVAZIONI 3° MODULO - F.PRAGMA SRL  
1991 CORSO GESTIONE DEL TEMPO - F.PRAGMA SRL  
1994 CORSO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE - F.PRAGMA SRL  
1994 CORSO ACCOGLIMENTO ED INSERIMENTO DEL NEO VENDITORE -  
F.PRAGMA SRL

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita
  - Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

## Capacità e competenze personali

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

Madrelingua

**ITALIANO**

Altre lingue

**FRANCESE - INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare  
elementare.  
elementare

Capacità e competenze relazionali

OTTIMA CAPACITA' AD INTRATTENERE RAPPORTI INTERPERSONALI E AD INTERAGIRE CON COLLEGHI E CLIENTI

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

### **Capacità e competenze organizzative**

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

COORDINAMENTO ED ISTRUZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ED AUTONOMO NEL SETTORE ASSICURATIVO

COORDINAMENTO ED ISTRUZIONE NEL SETTORE ENOGASTRONOMICO

### **Capacità e competenze tecniche**

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

### **Capacità e competenze artistiche**

*(se inerenti alla professione ricercata)*

*Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta ]

### **Altre capacità e competenze**

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

MEMBRO PANEL DEGUSTAZIONE COOP TOSCANA-LAZIO

AUTORE DI SAGGI SUL MONDO ENOGASTRONOMICO

MEMBRO COMMISSIONI GIUDICATRICI ASSOCIAZIONE NAZIONALE SOMMELIERS

FONDATORE DI ASSOCIAZIONE CULTURALE ENOGASTRONOMICA

AUTORE DI LISTE DEI VINI PER RISTORANTI

RELATORE IN MANIFESTAZIONI LOCALI E NAZIONALI SU ARGOMENTI ENOGASTRONOMICI

### **Patente o patenti**

PATENTE A e B

### **Ulteriori informazioni**

2004-2009 ELETTO CONSIGLIERE COMUNALE COMUNE DI SCARLINO CON CONFERIMENTO DI INCARICO DI CAPOGRUPPO

2004-2009 MEMBRO COMMISSIONE STATUTI E REGOLAMENTI

2004-2009 MEMBRO COMMISSIONE ELETTORALE

2004-2009 MEMBRO COMMISSIONE PIANO STRUTTURALE

2009-2014 NOMINATO ASSESSORE COMUNALE COMUNE DI SCARLINO

CON DELEGHE A:

ATTIVITA' PRODUTTIVE

BILANCIO

TRIBUTI

PATRIMONIO

ENERGIE RINNOVABILI

dal 2016 NOMINATO CONSIGLIERE D'AMMINISTRAZIONE EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA

### **Allegati**

[ Se presenti elencare qui gli allegati inviati. ]